

## Erläuterung zur Nutzung der SEPA-Mandate

Die Änderung Ihrer Bankverbindung kann nur mit Unterschrift des Kontoinhabers bzw.-bevollmächtigten erfolgen. Wählen Sie hierzu das für Ihren Fall zutreffende Formular aus, füllen Sie es aus und schicken Sie es unterschrieben an die auf dem Formular angegebene Adresse.

Bei gewünschter Abrechnung über Ihr eigenes, **privates Girokonto** verwenden Sie bitte das Formular **SEPA-Lastschriftmandat (privates Girokonto)**.

Grundsätzlich ist ein Wechsel des Abrechnungskontos auf ein privates Girokonto nur möglich, wenn Sie als Karteninhaber auch gleichzeitig Inhaber des Girokontos sind. Rechnen Sie derzeit schon über Ihr privates Girokonto ab, dann nehmen Sie die Änderung der Bankverbindung bitte über Ihr Online-Kartenkonto vor.

Bei derzeitiger Abrechnung über ein **Firmenkonto** verwenden Sie bitte das Formular **SEPA-Lastschriftmandat (Firmenkonto)**.

Eine Änderung Ihrer bestehenden Bankverbindung auf ein anderes Firmenkonto ist nur bei gleichbleibender Firma möglich. Ein Wechsel vom privaten Girokonto auf ein Firmenkonto ist nicht möglich.

### **Nur für Inhaber einer Partnerkarte:**

Bei derzeitiger Abrechnung über die **Bankverbindung der Hauptkarte** verwenden Sie bitte das Formular **Haftungserklärung**.

Rechnet die Hauptkarte über ein Firmenkonto ab, ist eine Änderung der Bankverbindung auf ein anderes Firmenkonto nur bei gleichbleibender Firma möglich.